

ИНСТРУКЦИЯ
по отправке отчетности по запросу ИФНС
на платформе Evolution 3.0



ИФНС в рамках проверки направляет налогоплательщику требование о представлении документов. Форма требования утверждена Приказом ФНС России от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@.

- Отправка отчетности осуществляется через **оператора электронного документооборота**.
- Обмен счетами-фактурами осуществляется через **доверенного** оператора электронного документооборота.
- Данные функции обмена документами могут осуществлять как одна компания, так и разные.

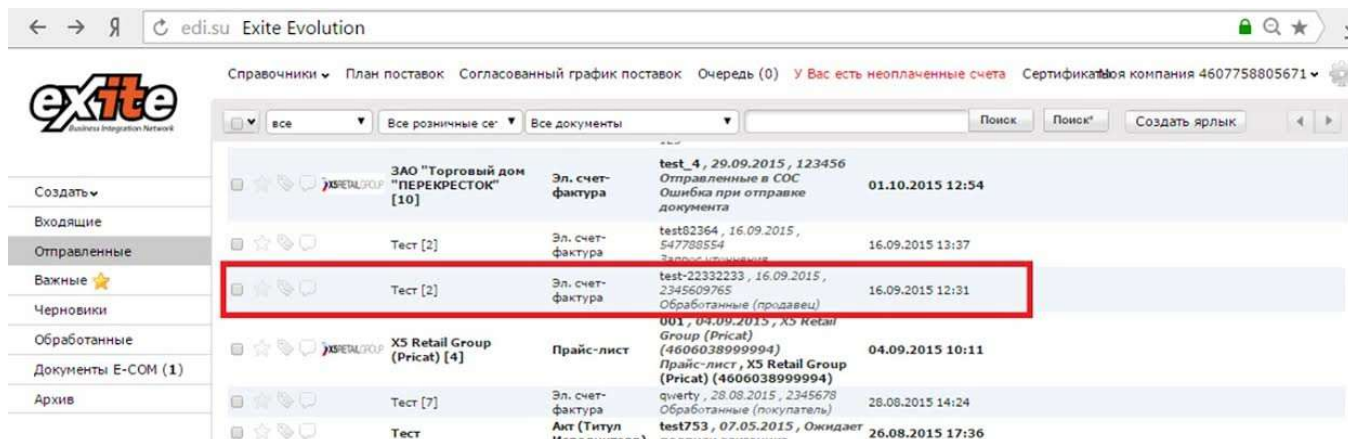


Итак, **при получении требования от налогового органа** о предоставлении информации, подготовьте запрашиваемые документы.

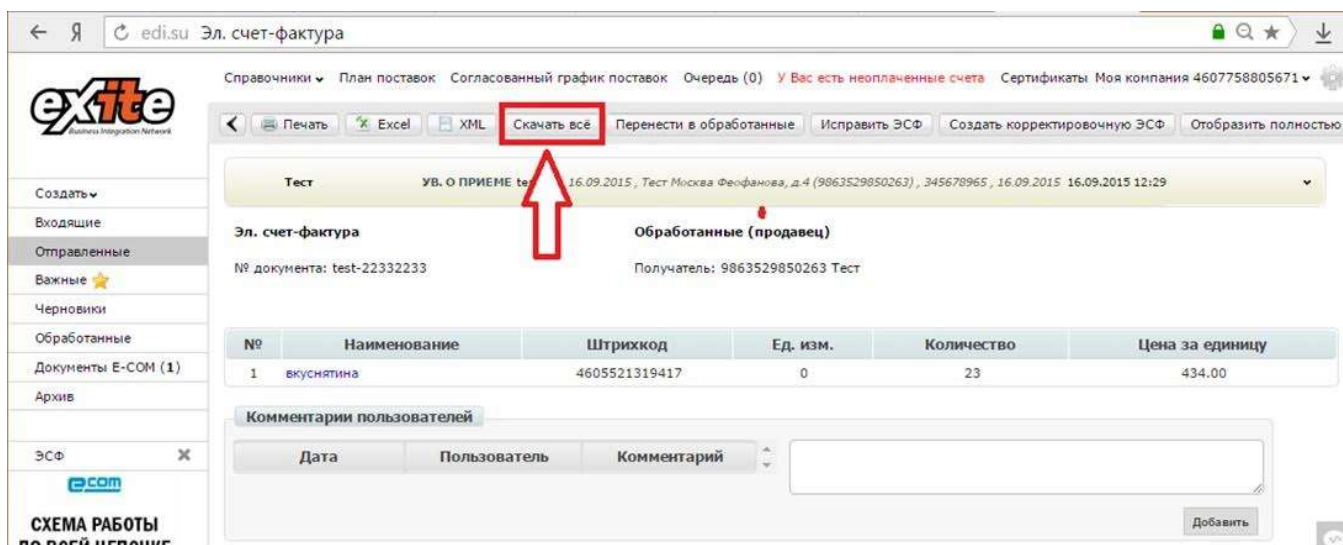
1. Для формирования пакета документов зайдите в свой личный кабинет в EXITE-EVOLUTION.



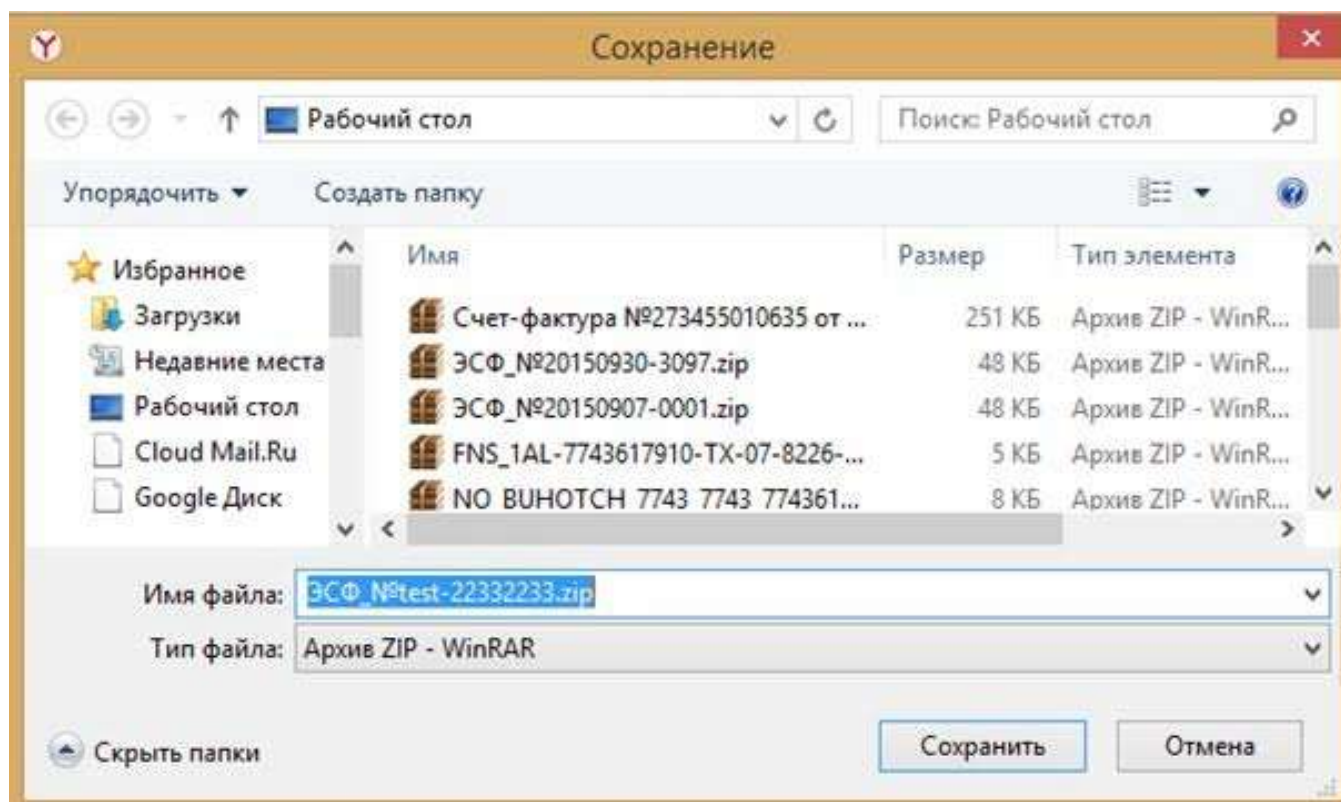
2. Далее в разделе «Отправленные» или «Входящие» найдите требуемый документ и нажмите «Открыть».



3. В открывшемся окне нажмите кнопку «Скачать все»



и выберите место для сохранения файла.



Файл будет сохранен в виде **zip-контейнера**.

В одном zip-контейнере находится:

1. **Один** счет-фактура;
2. Подтверждение оператора;
3. Извещение о получении счета-фактуры контрагентом;
4. Информация о подписанте (электронная подпись);
5. Другие технологические документы.

На **каждый** отправленный/полученный счет-фактуру будет **свой** zip-контейнер.

4. После того, как все необходимые документы выгружены, зайдите в систему, через которую осуществляется передача отчетности в налоговые органы, сформируйте требуемый пакет документов и отправьте его в ИФНС .



Служба технической поддержки

Телефон: 8 (800) 555-36-69 #333

E-mail: ru.support@edi.su

<http://ecom-info.com>

Благодарим за выбор E-COM!

